
가족관계등록신고 후속절차 안내문 제작
과 업 지 시 서

2023. 09.

민 원 여 권 과
(강 남 구)

과 업 지 시 서

1. 과 업 명 : 가족관계등록신고 후속절차 안내문 제작

2. 과업의 목적

- 혼인·출생신고와 관련된 다양한 복지서비스 홍보 필요
- 사망·개명신고 이후 후속절차에 대한 정보 적시 제공

3. 과업기간 : 착수일로부터 45일

4. 제작규격

규 격		수 량	면 수	사 양	인 쇄 도 수
4×6 배판	190×260mm	6,500	20	옵셋 인쇄	표지4도 /내지 4도

○ 세부내용

- 자료조사, 기획, 디자인, 편집(교정·교열 포함)
- 지 질 : 표지(칼라) - 랑데부 210g / 내지(칼라) - 랑데부 130g,
- 후가공 : 코팅, 무선제본
- 납 품 : 강남구청 외 22개소

5. 소요예산 : 금8,195,000원(금팔백일십구만오천원) / VAT 포함

6. 과업의 수행범위

가. 가족관계등록신고 후속절차안내문 기획 및 편집(원고작성 및 교정 포함)

- 강남구와 협의하여 가족관계등록신고 후속절차안내문 구성(안) 기획
- 안내문 관련 모든 자료에 대한 수합·정리 및 전체 원고 집필
- 작성된 원고를 강남구 검토 후 보완 자료에 대한 수정 및 정리
- 전체 원고에 대한 교정·교열
- 안내문 표지, 내지(본문) 디자인 등

나. 안내문 인쇄 및 배부 : 구성내용 및 인쇄 사양에 맞춰 제작하여 인쇄·배부

7. 제작관련 준수사항

- 가족관계등록신고 후속절차안내문(이하 ‘안내문’) 제작 목적 및 편집 방향과 지면 구성을 충분히 이해하여 강남구에서 의도하는 방향에 맞게 기획·편집하여 제작하여야 한다.
- 계약상대자(이하 ‘과업수행자’)는 제작 완료 시까지 수시로 강남구와 협의하여 과업을 진행하여야 한다.
- 강남구가 제공하는 자료 이외의 기타 자료 등은 사전 협의 후 사용하여야 한다.
- 사업 진행 과정은 강남구 요청 시 심사를 받아야 하며 심사 결과, 원고 내용 및 편집·구성 등이 편집 방향에 부합하지 않을 경우, 완성될 때까지 수정·보완 및 재구성하여야 한다.
- 최종 성과품은 강남구의 심사 완료 후 납품하여야 한다.
- 과업 내용은 책자 표지 및 내지 디자인, 원고작성, 교정, 사진 등 초고 인쇄를 하고 최종 성과품을 납품한 상태까지 전 과정을 포함한다.
- 납품 전에 업무계획의 변경 등의 사유로 편집내용의 조정이 있을 시, 그 내용이 경미할 때에는 정산하지 아니한다.

8. 성과품의 제출

가. 착수보고는 계약일로부터 7일 이내 실시한다

- 착수신고서, 산출내역서(최종 계약금액 기준), 과업수행계획서, 예정공정표, 기타 발주기관이 요청하는 서류 등 제출

나. 최종 성과품은 강남구의 검수를 득한 후, 지정일까지 납품하여야 한다.

다. 과업수행자는 과업수행을 완료하고, 완료보고(서면)와 함께 아래 성과품을 납품하여 한다.

- 안내문 책자 완성본 6,500부
 - 강남구청 민원여권과와 관내 각 동 주민센터 22개소에 직송
- 안내문 전자파일
- 과업 수행 과정에서 발생한 각종 기록물, 제작물, 디자인 시안, 원고 텍스트 파일
 - ※ 모든 전자파일은 AI, PDF, JPG, HWP 등 향후 편집 및 수정 가능한 파일 형태로 제출(USB 제출)

라. 강남구는 검수 과정에서 발생하는 수정 또는 변경 내용에 대해 과업수행자에게 수정 및 보완을 요구할 수 있으며, 과업수행자는 강남구 요구에 응해야 한다.

마. 과업수행자는 수정 또는 보완에 따른 추가 비용을 청구할 수 없다.

9. 계약관련 준수사항

가. 과업 수행방법

- 모든 과업의 수행은 본 과업지시서, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 및 동법 시행령, 시행규칙과 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 등 관계 법령과 예규에 따르되, 세부적인 사항은 강남구와 과업수행자가 협의한다.
- 강남구는 이 과업을 수행함에 있어 수시로 과업수행자에 대하여 과업 진행 현황, 기타 확인이 필요한 사항 등의 업무 내용을 확인·감독할 권한을 가지며, 과업수행자는 이에 적극 협조하여 상시 보고 하여야 한다.
- 과업수행자는 과업 수행 시 과업량과 과업기간을 상시 점검·관리해야 하며, 과업 수행 실적이 상당 부분 계획공정에 미치지 못할 시에는 이에 대한 만회 대책을 수립하여 강남구에 제출하여야 한다.

나. 과업 세부지침

- 과업 참여인력의 구성에 관한 사항
 - 본 과업에 참여하는 자는 관계분야에 전문적 지식과 경험이 풍부한 자로 구성하고, 본 과업을 책임지고 수행할 과업관리 책임자를 임명하여야 한다.
 - 과업에 참여하는 인력은 과업기간 중 임의로 교체할 수 없다. 단, 불가피한 경우에는 강남구의 사전 승인을 받아야 한다.
 - 과업수행자는 과업수행 과정에 부적절한 참여자가 있다고 판단되는 경우 이를 다른 사람으로 교체하여야 한다.
- 업무협의 및 각종 보고, 용역 감독에 관한 사항
 - 과업수행자는 본 과업의 성공적인 추진을 위하여 강남구의 지도와 감독에 성실히 응하여야 하며, 지적된 사항은 신속히 보완하여야 한다.
 - 용역 수행 과정에서 발생하는 각종 디자인 시안과 원고에 대하여 사전에 강남구의 검토를 받고, 강남구가 수정을 요구하는 경우 이를 따라야 한다.
 - 최종 성과품은 제작 전 강남구의 검토를 받고 제작하여야 한다.
 - 과업수행자는 과업수행의 모든 단계에서 강남구와 진행 상황을 공유하여야 하며, 협의 된 범위 내에서 과업을 수행하여야 한다.
 - 착수신고서에 작성한 내용을 변경하여 과업을 수행하는 경우 또는 관계 기관과의 협의 사항이나 과업수행자의 판단으로 승인받아야 할 사항에 대하여는 강남구의 사전 승인을 받아야 한다.
 - 강남구는 품질 확인 및 원활한 용역업무 수행을 위하여 과업수행자에

대한 정기 또는 수시 점검을 실시할 수 있으며, 점검 후 지적사항에 대하여 특별한 사유가 없는 한 과업수행자는 시정하여야 한다.

○ 과업수행자의 책임

- 과업수행자는 강남구의 승인을 받은 것일지라도 과업수행자의 과실 또는 부주의로 인하여 발생한 하자에 대하여는 과업수행자가 모든 책임을 지며, 용역 준공 후라도 과업과 관련된 사항에 과실이나 부주의로 이에 대한 강남구의 수정, 보완 요구가 있을 때에는 과업수행자의 부담으로 시정하는 등 조치를 완료하여야 한다.
- 과업수행자는 관계법규에 따라 안전수칙을 준수하는 등 안전관리에 최선을 다하여야 하며, 계약상대자의 과실이나 부주의로 인하여 발생하는 사고 및 손해에 대하여 책임을 져야 한다.
- 과업수행자는 과업수행과정에서 취득한 일체의 정보와 자료를 외부에 유출, 누설하여서는 안 되며, 이를 위반하여 발생한 모든 문제에 대한 법적 책임을 진다.
- 본 과업과 관련된 모든 서류와 자료 등은 강남구의 사전 승인 없이 타인(타 기관)에 제공·대여할 수 없고, 과업 이외의 목적으로 사용할 수 없다.
- 과업수행자는 강남구의 정보보안 정책과 규정을 준수해야 한다.

○ 재산권, 저작권 등에 관한 사항

- 본 과업과 관련된 모든 결과물 및 콘텐츠 등에 대한 지적·물적 재산권 및 기타 제반권리의 소유권은 강남구에게 있으며, 강남구의 허락 없이 과업수행자가 임의로 소유, 사용하거나 외부로 유출할 수 없다.
- 과업수행자는 본 과업을 수행함에 있어 제3자의 저작권, 상표권, 퍼블리시티권, 특허권 및 판매권 등 제반 배타적 권리를 무단으로 사용하거나 침해하여서는 안 되며, 무단사용이나 침해로 인해 소송 또는 분쟁이 발생할 경우 이에 대한 일체의 법적책임을 진다.
- 과업수행자는 본 과업과 관련된 결과물 및 콘텐츠를 강남구의 승인 없이 제3자에 대여, 판매 또는 양도할 수 없고, 사업 수행 완료 즉시 강남구에 일체의 자료를 모두 제출하여야 한다.
- 과업수행자는 상호 간 사전 합의 또는 협의 없이 본 계약의 권리와 의무를 제3자에 양도할 수 없다.

○ 계약의 해지에 관한 사항

- 과업수행자의 귀책사유로 과업수행 도중에 계약이 취소되어 과업의 원활한 추진과 공정 일정에 지장을 주었을 경우, 강남구는 과업수행자에게 손해배상을 청구할 수 있다.
- 강남구는 다음 각 호 중 어느 하나에 해당하는 경우 계약을 해지할 수 있다.

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">① 과업의 세부실행계획 수립 및 실행 준비단계에서 과업수행자의 과업 수행능력이 과업의 목적을 달성하지 못할 정도로 현저히 부족하다고 판단되는 경우② 과업수행자가 업무를 태만히 하거나 불법 또는 부당한 행위를 한 경우③ 과업수행자가 발주기관의 과업수행 상 필요한 지시에 정당한 사유 없이 불응하는 경우④ 과업수행자가 과업을 이행하지 않거나 계약조건을 위반하여, 발주기관의 시정요구를 받은 날로부터 15일 이내에 해당사항을 시정하지 아니한 경우 |
|---|

- 강남구는 계약을 중도에 해지하고자 하는 경우 해지 예정일 10일 전까지 그 사유를 기재한 문서로 과업수행자에게 통보하고 협의하여야 하며, 과업수행자에게 충분한 소명의 기회를 제공하여야 한다.

○ 사업비의 집행 및 결산에 관한 사항

- 사업비의 집행은 계좌이체(전자세금계산서 등 첨부) 또는 신용카드(구매내역서 첨부) 사용이 원칙이며, 강남구가 사전에 인정한 부득이한 경우 외에는 현금지출을 할 수 없다.
- 사업의 이행 확보를 위하여 계약 체결 시 계약보증금 지급각서를 제출한다.
- 과업수행자는 과업을 종료한 날로부터 7일 이내에 결산보고서와 증빙 자료를 제출하여야 한다.

○ 손해배상 등에 관한 사항

- 본 과업의 수행과 관련하여 발생하는 사건·사고 등에 대한 민·형사상의 모든 책임은 과업수행자에게 귀속되며, 본 과업으로 인하여 용역의 목적물 또는 제3자에게 피해를 준 경우 과업수행자가 배상 또는 책임의 의무를 진다. 다만, 과업수행자가 귀책사유가 없음을 입증한 경우에는 그러하지 아니한다.
- 과업수행자의 귀책사유로 인하여 강남구를 상대로 손해배상청구소송 등이 제기된 경우 과업수행자는 피해자 측에 합의 배상하여야 한다.
- 과업수행자의 귀책사유로 인해 발생한 손해에 대하여 강남구가 제3자에게

배상 등을 한 경우, 과업수행자는 이에 대해 강남구에 지체없이 배상한다.

○ 기타 사항

- 과업내용 및 계약서에 명시되지 않은 사항이라 하더라도 본 과업의 진행상 불가피하거나 당연히 시행되어야 할 경미한 사항에 대해서는 본 과업지시서에 포함된 것으로 본다.
- 보고서, 유인물 등은 발주기관과 사전 협의를 한 후 제작·인쇄한다.
- 이 과업에 대한 소송은 강남구의 소재지를 관할하는 법원에서 행한다.
- 본 과업지시서에 명시되지 아니한 사항은 강남구와 과업수행자 간 합의에 따라 결정하되, 합의가 성사되지 못한 경우에는 「지방계약법」 및 같은 법 시행령, 시행규칙과 「지방자치단체 입찰 및 계약기준」 등 관계 법령과 예규 등을 따른다.

붙임 : 가족관계등록신고 후속절차 안내문 배부수량 및 배부처. 끝.

[붙임]

가족관계등록신고 후속절차 안내문 배부수량 및 배부처

연번	배부처	주 소	연락처 (3423)	배부수량 (권)
1	민원여권과	(06090)서울특별시 강남구 학동로 426 (삼성동)	5393	2,706
2	신사동	(06029) 서울특별시 강남구 압구정로 128(신사동)	7321	125
3	논현1동	(06115) 서울특별시 강남구 학동로20길 25	7428	146
4	논현2동	(06058) 서울특별시 강남구 학동로43길 17	7526	155
5	압구정동	(06004) 서울특별시 강남구 압구정로33길48	7621	224
6	청담동	(06012) 서울특별시 강남구 압구정로79길 26	7722	173
7	삼성1동	(06170) 서울특별시 강남구 봉은사로 616	7821	88
8	삼성2동	(06097) 서울특별시 강남구 봉은사로 419	8221	194
9	대치1동	(06280) 서울특별시 강남구 남부순환로391길 19	8321	69
10	대치2동	(06187) 서울특별시 강남구 영동대로65길 24	8429	175
11	대치4동	(06204) 서울특별시 강남구 도곡로77길 23	8524	87
12	역삼1동	(06244) 서울특별시 강남구 역삼로7길 16	8638	210
13	역삼2동	(06219) 서울특별시 강남구 도곡로43길 25	7371	167
14	도곡1동	(06269) 서울특별시 강남구 도곡로18길 57, 2층	7475	189
15	도곡2동	(06300) 서울특별시 강남구 남부순환로378길 34-9	7571	202
16	개포1동	(06320) 서울특별시 강남구 개포로 303	7675	47
17	개포2동	(06328) 서울특별시 강남구 개포로 511	7772	196
18	개포3동	(06335) 서울특별시 강남구 개포로 607	8475	168
19	개포4동	(06309) 서울특별시 강남구 개포로24길 33	7872	203
20	일원본동	(06361) 서울특별시 강남구 광평로 126	8275	163
21	일원1동	(06341) 서울특별시 강남구 양재대로55길 14	8373	181
22	수서동	(06349) 서울특별시 강남구 광평로 301-4	8574	255
23	세곡동	(06377) 서울특별시 강남구 밤고개로 286	8677	377
총 계				6,500